

## A d a t v é d e l m i S z a b á l y z a t

Hatályos: 2019. június 1. napjától visszavonásig

### I. Adatkezelő és a szabályzat tárgya:

#### Magyar Ügyvédi Kamara

Székhely:	1055 Budapest, Szalay utca 7.
Adószám:	10136915-4-44
Honlap:	<a href="http://www.magyarugyvedikamara.hu">http://www.magyarugyvedikamara.hu</a>
Telenfonszám:	36-1-3119-800, 36-1-3311-773
Faxszám:	36-1-3117-867
E-mail:	<a href="mailto:muk@muknet.hu">muk@muknet.hu</a>
Törvényes képviselők:	Dr. Bánáti János elnök, önállóan

, mint adatkezelő (továbbiakban: „**Ügyvédi Kamara**”), a jelen Adatvédelmi Szabályzatot (továbbiakban: „**Szabályzat**”) alkotja az alábbi tárgyi, területi, időbeli és személyi hatállyal – alkalmazási kör –:

<b>Jelen Szabályzat alkalmazandó az Ügyvéd ellenőrzési körébe tartozó helyszínek, helyiségek területén a lentiekkel összefüggő valamennyi adatkezelésére</b>	
<b>Tárgyi hatály:</b>	
<b>Megnevezés</b>	
Ügyfél, megbízó és harmadik személyek adatainak kezelése	
Ügyvédi Kamara egységei, tagjai, munkavállalói közötti információáramlásra	
Ügyvédi Kamara és partnerei közötti információáramlásra	
Ügyvédi Kamara és illetékes hatóságok, hivatalok, köztisztviselők, bíróságok, illetve bármilyen bel- és külföldi hivatalos szervvel folytatott információáramlás	
Ügyvédi Kamara iratkezelése, iratmegőrzése, leltározása,	
Ügyvédi Kamara szakmai titoktartási kötelezettségeinek teljesítése	
<b>Személyi hatály</b>	
<p><b>Érintettek</b> (akinek személyes adatát jelen Szabályzat szerint Ügyvédi Kamara kezeli):</p> <p>– <i>bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy –</i></p>	<p>Ügyvédi Kamara az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: „Üttv.”) – <i>különösen annak XXIII. fejezete</i> – szerinti igazgatási, hatósági tevékenységet folytat, melynek keretében személyes adatokat kezel.</p> <p>előbbi tevékenységeinek címzettjeit, érintettjeit a mindenkor vonatkozó szakágazati jogszabályok határozzák meg, ugyanakkor az Ügyvédi Kamara elsődleges érintettjei az <u>ügyvédi tevékenységet végző személyek és természetes személy ügyfeleik</u>;</p> <p>Érintettek körébe tartoznak azon személyek is, akikkel összefüggésben adatkezelésre nem jogszabály alapján, hanem szerződés alapján kerül sor. Így különösen, de nem kizárólagosan az Ügyvédi Kamara szerződéses partnereinek természetes személy kapcsolattartói, valamint akkreditációs szempontból kapacitást nyújtó természetes személyek</p> <p>Minden olyan további természetes személy, akinek személyes adatát Adatkezelő jelen Szabályzat, illetve e Szabályzat hatálya alá tartozó további adatvédelmi rendelkezés – <i>pl.: Adatvédelmi tájékoztató Munkavállalók részére</i> – szerint kezeli.</p>
Ügyvédi Kamara és ellenőrzési körébe eső személyek:	Ügyvédi Kamara tagjai, alkalmazottai, vagy bármilyen személy, akit bevontak az Ügyvédi Kamara valamely jelen Szabályzat hatálya alá eső tevékenységébe
Adatfeldolgozó(k):	Lásd.: jelen Szabályzat külön e tárgyú fejezetében
Adatvédelmi Tisztviselő(k)	Lásd.: jelen Szabályzat külön e tárgyú fejezetében

### II. Speciális szabályzatok

1. Jelen Szabályzat rendelkezései érvényesek az Ügyvédi Kamara külön szabályzatai vonatkozásában is (*alábbi szabályzatok jelen Szabályzat hatálya alá tartoznak*)

- Adatvédelmi tájékoztató Munkavállalók részére
- Adatvédelmi tájékoztató Ügyvédi Kamara Honlapjára vonatkozóan

azzal, hogy amennyiben az Ügyvédi Kamara konkrét adatkezelése tekintetében bármely szabályzat alkalmazandó rendelkezése nyilvánvalóan jelen Szabályzatba ütközne, úgy jelen Szabályzatban foglaltak az irányadók.

### III. A Szabályzat célja

1. E Szabályzat célja, hogy az Ügyvédi Kamaránál zajló adatkezelés tiszteletben tartsa a természetes személyek magánszféráját; hogy meghatározza az Érintetteknek az Ügyvédi Kamara által kezelt adatainak körét, az adatkezelés módját, célját és jogalapját, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, megakadályozza az Érintettek adataihoz történő jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát vagy felhasználását.
2. Továbbá, teljeskörű előzetes tájékoztatást nyújtson Érintetteknek személyes adataik Ügyvédi Kamara általi kezelésével összefüggésben; kivéve, ha ez az Ügyvédi Kamara szakmai titoktartási kötelezettségeivel nem összeegyeztethető – *GDPR 14. Cikk (5) bek. d) pont és Üttv. 9. § –*.

#### IV. Adatvédelmi jogszabályok

1. A Szabályzat szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró jogszabályok különösen, de nem kizárólagosan az alábbiak:

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletével (továbbiakban: „GDPR”) (továbbiakban: „GDPR”)
Magyarország Alaptörvénye
A Magyar Ügyvédi Kamara Alapszabálya
Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: „Infotv.”)
Ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: „Üttv.”)
A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény
A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk.”)
Az üzleti titok védelméről 2018. évi LIV. törvény
A büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény
A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény
A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény
A fizetési meghagyásos eljárásról szóló 2009. évi L. törvény
Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: „Art.”)
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: „Számveteli tv.”)
A közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: „Ltv.”)
Magyar Ügyvédi Kamara 3/1998. (VI.27.) számon jegyzett Fegyelmi Eljárási Szabályzata
A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei
A közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet
Magyar Ügyvédi Kamara 2/2008. (X.27.) MÜK Szabályzata
az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: „Art.”)

#### V. Definíciók:

- Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
- Ügyvéd: jelen Szabályzat keretében minden olyan személy, aki az Üttv. alapján ügyvédi tevékenység végzésére jogosult vagy jogosultság megszerzése érdekében az Ügyvédi Kamarával, adatkezelésével kapcsolatban lép.
- Hozzájárulás: az Érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- Személyes adat: az Érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret-, valamint az adatról levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- Adatkezelő – jelen esetben az Ügyvédi Kamara –: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, iriszkép) rögzítése;
- Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy, így különösen az Adatfeldolgozó külön adafeldolgozási tevékenység tárgyában kötött szerződésai, megbízásai szerinti Adatfeldolgozó, Társadatkezelő számára történő hozzáférhetővé tétele;
- Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletek, technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől.
- Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele
- Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- Gépi feldolgozás: a következő műveleteket tartalmazza, ha azokat részben vagy egészben automatizált eszközökkel hajtják végre: az adatok tárolása, az adatokkal végzett logikai vagy aritmetikai műveletek, az adatok megváltoztatása, törlése, visszakeresése és terjesztése.
- Maradandó értékű irat: a gazdasági, társadalmi, politikai, jogi, honvédelmi, nemzetbiztonsági, tudományos, művelődési, műszaki vagy egyéb szempontból jelentős, a történelmi múlt kutatásához, megismeréséhez, megértéséhez, a közfeladatok folyamatos ellátásához és az állampolgári jogok érvényesítéséhez nélkülözhetetlen, más forrásból nem vagy csak részlegesen megismerhető adatot tartalmazó irat.
- Egyebekben pedig jelen Szabályzat fogalmai alatt Ügyvédnek a vonatkozó Általános Szerződési Feltételei – ha van –, valamint az Infotv. 3. §-ában és a GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatok szerinti tartalmat kell érteni azzal, hogy eltérés esetén a GDPR-ban foglaltak az irányadók.

#### VI. Önkéntes hozzájáruláson alapuló és kötelező adatkezelés.

- Adatkezelést az Ügyvédi Kamara csak akkor végez, ha
  - ahhoz az Érintett hozzájárul, vagy

- az szerződéses kötelezettség teljesítése érdekében, avagy törvény, – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).
2. Előbbiekkel összhangban az Ügyvédi Kamara Érintettek esetében e Szabályzatban foglalt személyes adatait elsődlegesen jogszabályi előírások, és ezek felhatalmazása alapján elfogadott normatív szabályzatai teljesítése kapcsán jogi kötelezettségek teljesítésének szükségességére hivatkozással és arányban, másodlagosan vonatkozó szerződéses kötelezettségek, illetve önkéntes hozzájárulás szerinti teljesítése céljából, a GDPR vonatkozó rendelkezései alapján a lentiekben részletezettek szerint kezeli.
  3. Ügyvédi Kamara külön is felhívja Érintettek figyelmét arra, hogy az önkéntes adatkezelésre vonatkozó hozzájárulás bármikor szabadon visszavonható, ugyanakkor az adatkezelés tovább folytatható, amennyiben ennek további szükséges jogalapja még fennáll, valamint az elérni kívánt célhoz az érintett adatok kezelése okvetlenül szükségesek.

## VII. Az adatkezelési célok és az Ügyvédi Kamara által kezelt adatok köre

1. Ügyvédi Kamara kijelenti, hogy személyes adatot csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezel. A kezelt személyes adatokat magáncélra nem használja fel, az adatkezelés mindenkor megfelel a célhoz kötöttség alapelvének – amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.
2. Az Ügyvédi Kamara az Érintettek személyes adatait az alábbi célokból, körben és arányban kezelheti:

Adatkezelési cél megjelölése	1. Végrendeleti nyilvántartás.
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Akárkinek lehetősége van a kamaránál letétbe helyezni a végrendeletét és a kamara tárolja, amíg valaki nem jelentkezik érte az ügyvédek által készített vagy letétbe vett végrendeletek és halálesi rendelkezéseket tartalmazó okiratok központi nyilvántartására vonatkozó szabályokról szóló 2/2018. (III. 26.) MÜK szabályzat, alapján.  Az ügyvédi közreműködéssel készített magánvégrendeletek biztonságos őrzése céljából, valamint azért, hogy a végrendeletek léte és tartalma ismertté válhasson a közjegyzők és bíróságok előtt, a Magyar Ügyvédi Kamara létrehozta és működteti a végrendeletek országos központi nyilvántartását. A végrendeletet az ügyvéd zárt borítékban személyesen adja át a Magyar Ügyvédi Kamara titkárságán vagy igazolható módon, postai úton küldi meg a Magyar Ügyvédi Kamarához.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Letét megszűnéséig, egyebekben pedig, figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja. (Figyelemmel az Ügyvédi Kamara 2/2008. (X.27.) MÜK szabályzatának 33. § b) alpontjára tekintettel az átvett végrendeletek maradandó értékű magánokiratnak számítanak, megőrzési idejükre vonatkozóan nincs jogszabályi időkorlát)
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ügyvéd érintett esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, azonosítója (lajstromszáma), kamarájának megnevezése, székhelye, ügyvédi igazolványszáma</li> <li>• Ügyfél érintett esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, születési neve, lakcíme, születési hely és ideje, anyja neve, végintézkedés kelte, bejelentés időpontja,</li> </ul>
Adatkezelés helyszíne:	Papíralapon az Ügyvéd Kamara 1054 Budapest, Szemere u. 8. végrendeleti zárt szoba., valamint a Magyar Ügyvédi Kamara Levéltára
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a), b), c) e) pontjai azzal, hogy eljárással esetlegesen megismert, érintett különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek. a) d) g) j) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	2. Fegyelmi eljárások, fegyelmi határozatok nyilvántartása, közzététele, panaszvizsgálat
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Az Üttv. felhatalmazása alapján az Ügyvédi Kamara által megalkotott 3/1998. (VI.27.) Fegyelmi Eljárási Szabályzata szerinti eljárások, és azokat lezáró végrehajtható határozatok nyilvántartása, közzététele.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	fegyelmi eljárás megszűnéséig, illetve ezt követően a 3/1998. (VI.27.) számon jegyzett Fegyelmi Eljárási Szabályzat 30. § (7) bekezdése értelmében a fegyelmi eljárás lezárását követő öt (5) évig; egyebekben pedig, figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ügyvéd érintett esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, azonosítója (lajstromszáma), kamarájának megnevezése; KASZ száma</li> <li>• Bejelentő érintett esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, címe (lakcím és/vagy tartózkodási hely), e-mailcíme</li> <li>• Fegyelmi eljárásban eljárás lefolytatására kijelölt érintettek – így különösen, de nem kizárólagosan fegyelmi bizottság elnöke, tagjai –: személyi név – keresztnév, családi név –, postai elérhetőségek, e-mailcím, telefonszám,</li> <li>• Amennyiben más hatósági, bírósági eljárás alapján indul fegyelmi eljárás, úgy az eljárással érintett további személyek esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, postai elérhetőségek, e-mailcím, telefonszám</li> <li>• Fentiekén túl előre nem besorolható valamennyi az adott eljárással összefüggő, releváns információ.</li> </ul>
Adatkezelés helyszíne:	Papíralapon: Budapest, V. Szemere u. 8. fsz. fegyelmi iroda és tanácsterem; Elektronikus: Budapest, V. Szemere u. 8. fsz. fegyelmi szoba gép helyi lemez C., logikailag elkülönítve; és Hálózat-Z.-MUK-Panasz

Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) e) pontjai azzal, hogy eljárással esetlegesen megismert, érintett különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek. a) d) g) pontjai
-----------------------	---

Adatkezelési cél megjelölése	3. Küldeménykezelés
Folyamatok, műveletek ismertetése:	A Magyar Ügyvédi Kamara 2/2008. (X.27.) MÜK Szabályzata 11-16. §-a alá sorolható eljárások.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	a küldemény típusától, vonatkozó eljárási szabályok szerint eltérő; ilyen hiányában főszabály szerint az ügy elintézéséig, ezt meghaladóan figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, és adott esetben a 2/2008. (X.27.) MÜK szabályzatának 33. § b) alpontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	A küldeménynek a kamarához történő beérkezése időpontjában nyilvántartásban kell rögzíteni minimálisan a küldemény sorszámát, küldőjét, az érkeztetés dátumát és könyvelt postai küldeménynél a küldemény postai azonosítóját. Az érkeztetés dátumát és az érkeztető azonosítót a küldemény elválaszthatatlan részeként fel kell tüntetni. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szerinti elektronikus ügyintézés során az érkeztető azonosító szám képzése a külön jogszabályban foglaltak szerint történik.
Adatkezelés helyszíne:	Elektromikusan: hálózati gép-MUK-Z-MUK e-papírok, Papír alapon: Budapest, V. Szalay u. 7.
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) e) pontjai azzal, hogy eljárással esetlegesen megismert, érintett különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) g) j) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	4. Iktatás
Folyamatok, műveletek ismertetése:	A Magyar Ügyvédi Kamara 2/2008. (X.27.) MÜK Szabályzata 17-21. §-a alá sorolható eljárások.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	a küldemény típusától, vonatkozó eljárási szabályok szerint eltérő; de főszabály szerint előbb jelölt szabályzat szerinti selejtezésig, ezt meghaladóan figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, és adott esetben a 2/2008. (X.27.) MÜK szabályzatának 33. § b) alpontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Iktatás céljára évente megnyitott, hitelesített iktatókönyvet kell használni: Az iktatókönyvnek kötelezően kell tartalmaznia az alábbi adatokat: iktatószám; iktatás időpontja; küldemény érkezésének időpontja, módja, érkeztető száma; küldemény elküldésének időpontja, módja; küldemény adathordozójának típusa (papíralapú, elektronikus), adathordozója; küldő megnevezése, azonosító adatai; címzett megnevezése, azonosító adatai; érkezett irat iktatószáma (idegen szám); mellékletek száma; ügyintéző szervezeti egység és az ügyintéző megnevezése; irat tárgya; elő- és utóiratok iktatószáma; kezelési feljegyzések; ügyintézés határideje, és végrehajtásának időpontja; irattári tételszám; irattárba helyezés időpontja.
Adatkezelés helyszíne:	Papír alapon: Budapest, V. Szalay u. 7. Titkárság. cím alatt található iktató könyvek, valamint a Magyar Ügyvédi Kamara Levéltára Elektronikus: a fegyelmi ügyek teljesen elkülönülten a Budapest, V. Szemere u. 8. szám alatti, más iktatási információk logikailag elkülönítve a Budapest, V. Szemere u. 7. szám alatti számítógépen
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) e) pontjai azzal, hogy eljárással esetlegesen megismert, érintett különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) g) j) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	5. Kamarai igazgatási ügyek
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Valamennyi az Üttv., annak is 144. § (3) és (4) bekezdése, illetve különösen a XXIII. fejezete – és kapcsolódó kamarai szabályzat, így különösen, de nem kizárólagosan az Ügyvédi Kamara alapszabálya – alá sorolható igazgatási feladat, eljárások.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Üttv. (4) bekezdésére tekintettel az egyes idesorolható adatokat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: „Akr.”) szerinti adatkezelési határidők az irányadók, így különösen az Infotv. 1. számú melléklete szerinti időtartamok. Infotv. 27. § (5) bekezdése alá sorolható adatok legalább tíz (10) évig Eüsztv. 32. § (8) bekezdése alá sorolható adatok esetében regisztráció megszűnését követő 10 évig, legfeljebb a regisztráció megszűnését követő 20 évig Eüsztv. 35. § (14) 5, de legfeljebb a regisztráció megszűnését követő 20 évig Előbbieket meghaladó tartamban és keretben a figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.
Személyes	• valamennyi az adott közfeladat, igazgatási tevékenység ellátáshoz szükséges információ

adatok - köre, fajtája, kategóriái -	így különösen, de nem kizárólagosan ügyvéd érintett esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, székhely, lakcím és/vagy tartózkodási hely az Ügyvédi Kamara adott közhatalmai eljárásával érintett további személyek, így különösen tanúk esetében: személyi név – keresztnév, családi név –, székhely, lakcím és/vagy tartózkodási hely, illetve amennyiben eljárás alapja más hatósági, bírósági eljárás, úgy ezen ügyek valamennyi vonatkozó, érdemi információja
Adatkezelés helyszíne:	Papír alapon, Budapest, V. Szalay u. 7. Titkárság Elektronikusan: Budapest, V. Szalay u. 7-8. szám alatti számítógépeken
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) e) pontjai azzal, hogy különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) d) g) j) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	6. Kamarai hatósági ügyek - Ügyvédi nyilvántartás, arcképes igazolvány kiadása és visszavonása és a tagsági jogviszonyokat érintő további eljárások az Üttv. 170. §-a alapján
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Üttv. 155. § (2) bekezdés d) alpontja, 170. § (1) bekezdése alá sorolható és azzal összefüggő feladatok; vezeti az ügyvédi kamarai nyilvántartást, továbbá biztosítja az ehhez kapcsolódó műszaki-informatikai feltételeket Így különösen, de nme kizárólagosan alábbi tevékenységek: a) felvétel a területi kamarába, b) a kamarai tagság megszüntetése, c) a kamarai formaváltás, d) a kamarai tagság megszűnésének megállapítása, e) az ügyvédi kamarai nyilvántartás vezetése, f) az ügyvédi irodák nyilvántartásának a vezetése, g) az ügyvédi tevékenység gyakorlásának a fegyelmi eljáráson kívüli felfüggesztése, valamint annak a megszüntetése, h) az ügyvédi tevékenység szüneteltetésének és szüneteltetése meghosszabbításának az engedélyezése, i) az ügyvédjelölt foglalkoztatására, valamint az irodagondnoki tevékenység folytatására való jogosultság nyilvántartása, j) az irodagondnok kijelölése és kijelölésének megszüntetése, k) az átjegyzés, l) hatósági bizonyítvány kiadása, m) az arcképes igazolvány kiadása és visszavonása, valamint n) az ügyvédi tevékenység, valamint az ügyvédasszisztensi tevékenység hatósági ellenőrzése.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Üttv. 81-82. alcíme szerinti törléség; ezt meghaladóan
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	nyilvántartott személye érintett esetében: családi és utónévét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, anyja nevét, személyi igazolvány számát, lakcímét, egyetemi diplomájának, jogi szakvizsgájának számát és keltét, tudományos fokozatát, szakjogászti végzettségét, irodájának címét, telefon- és telefax-számát, alkalmazott ügyvéd, ügyvédjelölt esetén a munkáltató nevét és címét, az eskütétel és a nyilvántartásba bejegyzés idejét, a határozat számát, a tevékenység megkezdésének, felfüggesztésének, szünetelésének és megszűnésének időpontját, a tevékenység szerinti korlátozását, továbbá a vagyoni tagságot, a fegyelmi büntetést, a mentesítés időpontját, nyelvtudását, kitüntetéseit, kamarai tisztségét, a kamarai tagnak az ügyvédi tevékenység végzése érdekében beszerzett elektronikus aláírás tanúsítványa érvényességének kezdetét és lejártát, valamint a hitelesítés-szolgáltató megnevezését, a kamarai tag jogosultságát az elektronikus cégeljárásban való részvételre, a kamarai tagnak az ügyvédjelölt foglalkoztatására vonatkozó jogosultságát; arckép – igazolványkép, aláírás egyebekben az Üttv. 1. számú melléklet szerinti információk
Adatkezelés helyszíne:	Papír alapon: Budapest, V. Szalay u. 7. Titkárság Elektronikusan: lásd.: adatfeldogozóknál
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) e) pontjai azzal, hogy különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) d) g) j) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	7. Partnerekkel kapcsolattartás, szerződések teljesítése, elszámolás kalkulálása
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Ügyvédi Kamara tevékenységi körében egyes feladatok ellátása érdekében, vagy épp szolgáltatások megrendelése, más beszerzései körében megbízásokat, megrendeléseket, vagy más tipikus és atipikus szolgáltatás teljesítésére külön szerződéseket köt, alvállalkozókat von be. Szerződések megkötése és teljesítése érdekében egyes adatok kezelése elengedhetetlen. Ügyvédi Kamara a teljesítés zökkenő mentes végrehajtása és elszámolás, kapcsolattartás akadálymentes

	lehetősége érdekében a kapcsolattartási adatokat külön is tárolja.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• Figyelemmel az Áhsz. 52. §-ára Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig</li> <li>• továbbá az Infotv. 1. számú melléklete szerinti időtartamokig;</li> <li>• végezetül pedig figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.</li> </ul>
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Érintett személyi neve – családi és keresztnéve –, e-mail címe, telefonszáma, aláírása, postai elérhetőségei
Adatkezelés helyszíne:	Papír alapon: Budapest, V. Szalay u. 7. szerződés és levelezési dossziék Elektronikusan: lásd.: Budapest, V. Szalay u. 7. számítógépeken logikailag elkülönítve;
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) b) c) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	8. Ügyvédi Kamara irattár szolgáltatása
Folyamatok, műveletek ismertetése:	irattár: az irattári anyag szakszerű és biztonságos őrzése valamint kezelése biztosítására létrehozott és működtetett fizikai, illetve elektronikus tárolóhely A Magyar Ügyvédi Kamara 2/2008. (X.27.) MÜK Szabályzatának II. fejezete alá sorolható irattári szolgáltatások
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jelölt szabályzat selejtezési szabályinak – 27-29. § - megfelelően selejtezésig, egyebekben a szabályzat 31. § alapján a Magyar Ügyvédi Kamara Levéltárának való átadásig – az ott érvényes szabályok szerint az egyes adatok kezelési időtartama eltérő lehet –.</li> </ul>
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Érintett személyi neve – családi és keresztnéve –, e-mail címe, telefonszáma, aláírása, postai elérhetőségei
Adatkezelés helyszíne:	székhely előtérben szerveren (elektr.), és papíralapon titkárságon dossziékban elektr.alapon titkársági számítógépeken
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) b) c) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	9. Közösségi feladatok, kapcsolatok, projektek, kiküldetések								
Folyamatok, műveletek ismertetése:	<p>Ügyvédi Kamara az Üttv. 73. §, 110. §, 155. §, 158. § (1) bekezdés 20. pontja alá sorolható foglalt feladatai és megfogalmazott elvárások, valamint a 209. §-ba foglalt alapelvek elérése érdekében az Ügyvédi Kamara számos uniós közösségi szervezettel, nemzetközi szakmai és/vagy érdekképviselővel tart „ügyvéddiplomáciai kapcsolatot”</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Érdekképviselői szervezet</th> <th>Szakmai szervezetek</th> <th>Szakterületre specializálódott szervezetek</th> <th>Ügyvédi irodák hálózatai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CCBE</td> <td>IBA UIA AIJA UAE EWLA</td> <td>AIPPI LIDC INTA AIPLA stb.</td> <td>Lex Mundi Eurojuris Libralex</td> </tr> </tbody> </table> <p>A kapcsolattartás körében egyes személyes adatok kezelése elengedhetetlen. Ügyvédi Kamara előbbiek körében egyes tisztviselőit, munkavállalóit vagy tagsága körébe eső más személyeket kiküldetési megbízás, rendelvénny útján von be a személyes kapcsolatok fenntartása érdekében. Kiküldetések esetében sor kerülhet kiküldetési díjak, költségek, tiszteletdíjak utalására, számfejtésére is.</p>	Érdekképviselői szervezet	Szakmai szervezetek	Szakterületre specializálódott szervezetek	Ügyvédi irodák hálózatai	CCBE	IBA UIA AIJA UAE EWLA	AIPPI LIDC INTA AIPLA stb.	Lex Mundi Eurojuris Libralex
Érdekképviselői szervezet	Szakmai szervezetek	Szakterületre specializálódott szervezetek	Ügyvédi irodák hálózatai						
CCBE	IBA UIA AIJA UAE EWLA	AIPPI LIDC INTA AIPLA stb.	Lex Mundi Eurojuris Libralex						
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	érintett jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> </ul>								

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig</li> <li>• továbbá az Infotv. 1. számú melléklete szerinti időtartamokig;</li> </ul> Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja.
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Érintett személyi neve – családi és keresztnéve –, lakcíme és/vagy tartózkodási helye, születési hely és -idő, anyja neve, személyi igazolvány szám, adóazonosító jel. Kiküldetéssel érintettek esetében: személyi neve – családi és keresztnéve, lakcíme és/vagy tartózkodási helye, születési hely és -idő, anyja neve, személyi igazolvány szám, személyi azonosító, adószám, bankszámlaszám.
Adatkezelés helyszíne:	Papíralapon: Budapest, V. Szalay u. 7 Elektronikusan: Ügyvédi Kamara által üzemeltetett Szerver_EU projektek mappa Előbbiekén túl lásd.: adatfeldolgozóknál
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) b) c) e) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	10. Ki- és befizetések könyvelése, számlázás
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Ügyvédi Kamara minden olyan tevékenysége után, mely nem díj- és térítésmentes, így különösen visszerthes szerződések teljesítése körében számlát állít ki. Az adott tevékenységtől, megállapodástól, szerződéstől függően a számlázás elektronikusan történik. Ügyvédi Kamara az elektronikus számlákat PDF formátumban továbbítja érintettek részére
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	érintett jogviszony megszűnéséig, ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig</li> <li>• továbbá az Infotv. 1. számú melléklete szerinti időtartamokig;</li> <li>• Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja</li> </ul>
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	vonatkozó számfejtési, számlaadatok, bank/pénzforgalmi számla, Érintett személyi neve – családi és keresztnéve –, e-mail címe, telefonszáma, aláírása, postai elérhetőségei; esetlegesen adószám/adóazonosító jel és/vagy más kapcsolódó, fentiek szerinti adatkezeléseknél megjelölt adat
Adatkezelés helyszíne:	az Ügyvédi Kamara elektronikus levelező rendszere
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) b) c) pontjai

Adatkezelési cél megjelölése	11. Ügyvédi levéltár fenntartása
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Üttv. 155. § (2) bekezdés g) alpontja, illetőleg az Üttv. 158. §-ának megfelelően a Magyar Ügyvédi Kamara 2/2008. (X.27.) MÜK Szabályzat III. fejezete szerinti az Ügyvédi Kamara ügyvédi levéltára tart fenn; melynek körében az adatkezelés elkerülhetetlen és jogszabályi kötelezettség is egyben. Ügyvédi levéltár működtetésére szerződést kötött a Rhenus Office Systems Hungary Kft-vel, mint szolgáltató adatfeldolgozóval. A levéltári anyagok a megjelölt szabályzatban foglaltak betartásával megismerhetők, de az iratbetekintés felételeként a szabályzat 35. §-a szerinti adatkezelés kötelező. A levéltárban őrzött, a keletkezés naptári évétől számított tizenöt éven túli levéltári anyagban kutatás nem folytatható.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, és adott esetben a 2/2008. (X.27.) MÜK szabályzatának 33. § b) alpontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Előre nem meghatározható, valamennyi információ, mely az Ügyvédi Levéltárban megőrzésre, tárolásra, kezelésre kerül. Iratbetekintéssel érintettek esetében: a Magyar Ügyvédi Kamara Levéltára az őrzetében lévő levéltári anyagban lévő iratot megtekintő, illetve másolatot kérő személy nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, lakcímét, továbbá a személyazonosságát igazoló okmány számát, és az irat megtekintésére (másolat készítésére) való jogosultság jogcíme, illetve az ügyvédi titoktartásra vonatkozó igazolást nyilvántartásba veszi. A nyilvántartásba vett személyes adatok védelméről a Magyar Ügyvédi Kamara Levéltára a mindenkor hatályos törvényi előírások szerint gondoskodik
Adatkezelés helyszíne:	Papír alapon: Budapest, V. Szalay u. 7. Titkárság Elektronikusan: lásd.: adatfeldolgozóknál

Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) pontjai azzal, hogy különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) g) j) pontjai
Adatkezelési cél megjelölése	12. A képzési helyek akkreditációja; szakmai képzések és továbbképzések tematikájának összeállítása
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Üttv. 155. § (2) bekezdés e-f) alpontja és vonatkozó szabályzatai – így különösen Alapszabálya II.2. pont c) alpontjára figyelemmel – , valamint további szakmai, továbbképzési feladati körben Ügyvédi Kamara – Magyar Ügyvédi Kamara Akkreditációs Bizottsága útján – az ágazati jogszabályok szerint megfelelő feltételekkel rendelkező vállalkozásokat, képző intézeteket, óraadókat és más szakértőket akkreditál, valamint vonja be az Ügyvédi Kamara képzési programjaiba. Figyelemmel arra, hogy egyes akkreditációs feltételek, illetve képzési tematikák összeállítása szorosan személyhez kötött információktól függ, meghatározott személyes adatok kezelése nélkülözhetetlen.
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	akkreditáció tartamáig; ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig</li> <li>• továbbá az Infotv. 1. számú melléklete szerinti időtartamokig;</li> </ul> Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Érintett (elsődlegesen kapacitás nyújtó személy, kapcsolattartók) – személyi neve – keresztnév és családi neve –, születési helye és ideje, anyja neve, adóazonosító jele, személyi igazolványszáma, képzettségeit, képesítéseit igazoló dokumentumok, publikációk, munkaviszony/megbízási jogviszonyt igazoló okiratok, összeférhetetlenséget igazoló okiratok valamint további, az adott akkreditációs eljárásban meghatározott elvárást igazoló információ.
Adatkezelés helyszíne:	Papír alapon: Budapest, V. Szalay u. 7. Titkárság Elektronikusan: lásd.: adatfeldogozóknál
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) c) pontjai azzal, hogy különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) d) g) j) pontjai
Adatkezelési cél megjelölése	13. Letétkezelő Nyilvántartási Rendszer
Folyamatok, műveletek ismertetése:	Az LNY az ügyvédi pénzletek elektronikus nyilvántartásának célját szolgáló informatikai nyilvántartás. A területi ügyvédi kamarák az ügyvédi pénzletek elektronikus nyilvántartásával kapcsolatos egységes adatfeldolgozó feladatok ellátására a Magyar Ügyvédi Kamarát bízták meg, aki az LNY technikai működtetési és támogatási feladatok ellátásával egy informatikai szolgáltatóval szerződött (Zalaszám Kft., 8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 53., Cg. 20-09-060557). Az LNY célja, hogy elősegítse az ügyvédek által kezelt pénzletek biztonságos kezelését és a letétkezelésre vonatkozó szabályok hatékony ellenőrzését...
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	akkreditáció tartamáig; ezt meghaladóan időtartamban és mértékig csak jogszabály által előírtak szerint; így többek között, de nem kizárólagosan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• (ha adott esetben releváns) 2011. évi CXCI. törvény 21/A. § (5) és a 23. § (7) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li> <li>• A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig</li> <li>• továbbá az Infotv. 1. számú melléklete szerinti időtartamokig;</li> </ul> Figyelemmel az Ltv. 3. j) pontjára, az ide sorolható érintett adatok kezelése tartamának nincs időkorlátja
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Érintettek neve; felhasználói név; KASZ száma; aláíró tanúsítvány, tanúsítványkiadó (HSZ); ügyvéd a birtokában lévő tokenen tárolt, pin kód; letéti adatok, így különösen a letét tárgya, letét típusa, a letéti szerződés megkötésének, módosításának dátuma, letéti szerződés megszűnésének adata, letétnek őrző szervezetnél elhelyezése esetén az őrző szervezet nevét és székhelye, bírói letétbe helyezés esetén ennek tényét és időpontja, a letét teljesítésével kapcsolatos adatok, megbízó javára harmadik személytől átvett pénz esetén az átvétel idejét, az átvett pénz összegét, az átvétel jogcíme, valamint az átvett pénz megbízó részére történő átadásának időpontja
Adatkezelés helyszíne:	Elektronikusan: lásd.: adatfeldogozóknál
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk (1) bek. a) b) c) e) pontjai azzal, hogy különleges adatok esetében GDPR 9. Cikk (2) bek a) d) g) j) pontjai

### VIII. Az Adatkezelés jogalapja(i) összefoglalása



## 1. Ügyvédi Kamara a GDPR Rendelet II. Fejezet 6. Cikk (1) bekezdése

a) – „az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez” –,	I/N
b) – „az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges” –,	I/N
c) – „az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges” –	I/N
d) – „az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges” –	I/N
e) – „az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges” –	I/N
f) – „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek” –	I/N

pontjai szerint

## 2. valamint személyes adatok különleges kategóriái esetében a GDPR II. Fejezet 9. Cikk (2) bekezdése

a) – „az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az GDPR II. Fejezet 9. Cikk (1) bekezdésben említett tilalom <sup>1</sup> nem oldható fel az érintett hozzájárulásával” –,	I/N
b) – „az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi” –,	I/N
c) – „az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképzetlensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni” –	I/N
d) – „az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára” –	I/N
e) – „az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott” –	I/N
f) – „az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el” –	I/N
g) – az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő; –	I/N
h) – az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a (3) bekezdésben <sup>2</sup> említett feltételekre és garanciákra figyelemmel; –	I/N
i) – az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechnikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan; –	I/N
j) – az adatkezelés a 89. cikk (1) bekezdésével <sup>3</sup> összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges	I/N

<sup>1</sup> (1) A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos.

<sup>2</sup> „Az (1) bekezdésben említett személyes adatokat abban az esetben lehet a (2) bekezdés h) pontjában említett célokból kezelni, ha ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.”

<sup>3</sup> „A személyes adatok közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból folytatott kezelését e rendelettel összhangban az érintett jogait és szabadságait védő megfelelő garanciák mellett kell végezni. E garanciáknak biztosítaniuk kell, hogy olyan technikai és szervezési intézkedések legyenek érvényben,”

tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír el; –	
--	--

pontok alapján jogszerűen kezel személyes adatokat.

### IX. Az Adatkezelés elvei

1. Személyes adatokat csak tisztességesen és törvényesen szabad megszerezni és feldolgozni.
2. Személyes adatokat csak meghatározott és törvényes célra szabad tárolni, és attól eltérő módon nem szabad felhasználni.
3. A kezelt személyes adatok körének tárolásuk céljával arányban kell állniuk, és meg kell felelniük e célnak, azon nem terjeszkedhetnek túl.
4. Meg kell tenni a megfelelő biztonsági intézkedéseket az automatizált adatállományokban tárolt személyes adatok védelme érdekében a véletlen vagy jogtalan megsemmisítés, vagy véletlen elvesztés, valamint a jogtalan hozzáférés, megváltoztatás vagy terjesztés megakadályozására.

### X. Adattovábbítás

1. Ügyvédi Kamara jogosult és köteles minden olyan rendelkezésére álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely adat továbbítására őt jogszabály vagy jogerős hatósági határozat kötelezi. Ilyen adattovábbítása, valamint az ebből származó következmények miatt az Ügyvédi Kamara nem tehető felelőssé
2. Ügyvédi Kamara adatokat előbbieken túl kizárólag vele szerződéses kapcsolatban álló társadatkezelőinek és/vagy adatfeldolgozóinak, ezen belül is kizárólag olyanoknak ad át, akiket az Érintett vonatkozásában szerződéses kötelezettség terhel; ennek megfelelően
3. Ügyvédi Kamara a megjelölt célok teljesítése érdekében és mértékéig ad át adatot harmadik személynek. Ezen adattovábbítás a jelen Szabályzat mindenkor hatályos szövegében megjelölt adatkezelési és adatbiztonsági szabályoknál hátrányosabb helyzetbe az Érintettet nem hozhatja.

Adatfeldolgozó	érintett adatok köre	érintett adatkezelési cél(ok)
<b>Rhenus Office Systems Hungary Kft</b> Székhely: 2310 Szigetszentmiklós, Leshegy u. 30. Elérhetőségek: <a href="http://www.iratmentes.hu/index">http://www.iratmentes.hu/index</a> Telefon: +36(24)887-180 Fax: +36(24)887-182  Kapcsolattartója: Pankotai Tamás A kapcsolattartó elérhetőségei: telefon 24/887190 Mobil: 20/3622008 E-mail: <a href="mailto:tamas.pankotai@hu.rhenus.com">tamas.pankotai@hu.rhenus.com</a>	az Ügyvédi Levéltárban tárolt valamennyi információ, illetve a betekintéshez, kutatáshoz felvett adatok	Lásd.: VIII. 11. adatkezelési cél
<b>NETLOCK Informatikai és Hálózatbiztonsági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság</b> Székhely: 1101 Budapest, Expo tér 5-7. Elérhetőségek: <a href="https://netlock.hu/">https://netlock.hu/</a> e-mail: <a href="mailto:info@netlock.hu">info@netlock.hu</a> Telefon: +36 1 437 6655	ügyvédi kamarai nyilvántartással összefüggő bizalmi szolgáltatási tanúsítványok és igazolások adattartalma	ügyvédi kamarai nyilvántartással összefüggő bizalmi szolgáltatási tanúsítványok és igazolások teljesítése összefüggésben a VIII. 5-6., 13. adatkezelésicélok
<b>Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság</b> Székhely: 1031 Budapest, Záhony utca 7. D. ép. Elérhetőségek: <a href="https://www.microsec.hu/">https://www.microsec.hu/</a> Telefon: (+36-1) 505 – 4444 Fax: (+36-1) 505 – 4445 E-mail: <a href="mailto:info@microsec.hu">info@microsec.hu</a>	hitelesítés-szolgáltatással (tanúsítványok kibocsátása) összefüggő információk	hitelesítés-szolgáltatással (tanúsítványok kibocsátása) összefüggésben a VIII. 3-6., 13. adatkezelésicélok
<b>PROFITOUR Adószakértő, Könyvelő és Idegenforgalmi, Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság</b> Székhely: 1137 Budapest, Szent István krt.18. fszt.3/a. Elérhetőségeink: Cím: 1137 Budapest, Szent István körút 18. Telefon: 329-2946, 340-5036, 359-3076 Fax: 270-9047 E-mail: <a href="mailto:profitour@profitour.net">profitour@profitour.net</a>	az Ügyvédi Kamara összes könyvelési információja	könyvelési, számlázási feladatok, elszámolási tevékenység

<p><b>ANY Biztonsági Nyomda Nyilvánosan Működő Részvénytársaság</b>          Székhely: 1102 Budapest, Halom u. 5          Elérhetőségeink:  <a href="http://www.any.hu/">http://www.any.hu/</a>   Telefon: +36 1 431 1200   Fax: +36 1 431 1220   <a href="mailto:info@any.hu">info@any.hu</a></p>	<p>az Ügyvédi Kamara tevékenységével összefüggő valamennyi igazolvány, kitüntetés, bizonyítvány és más közhiteles és/vagy biztonsági nyomtatványok adattartalma</p>	<p>nyomtatási szolgáltatások összefüggésben a VIII. 6., 12. adatkezelési céllal</p>
<p><b>ZALASZÁM Informatika Korlátolt Felelősségű Társaság</b>          Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 53.          Elérhetőségek: Internet: <a href="http://www.zalaszam.hu">www.zalaszam.hu</a>          Telefon: +3692 502 500          Fax: +3692 502 501          Postacím: 8900 Zalaegerszeg, Pf. 113.          E-mail: <a href="mailto:info@zalaszam.hu">info@zalaszam.hu</a></p>	<p>Lásd.: VIII. 13. adatkezelési cél</p>	<p>Lásd.: VIII. 13. adatkezelési cél</p>
<p><b>DMS One Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság</b>          Székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép.          Elérhetőségek: <a href="https://ugyiratkezeles.hu/">https://ugyiratkezeles.hu/</a>          E-mail: <a href="mailto:info@dmsone.hu">info@dmsone.hu</a>          Értékesítéssel kapcsolatos telefonszám: +36 (1) 371 1128          Kiemelt ASP ügyfélszolgálat: +36 (1) 800 9632          Ügyfélszolgálati bejelentés: <a href="http://ugyfelszolgalat.dmsone.hu">ugyfelszolgalat.dmsone.hu</a></p>	<p>Lásd.: VIII. 2-8. adatkezelési célnál</p>	<p><i>DMS One iratkezelési szoftver</i> használata tárgyában licenz összefüggésben a VIII. 2-8. adatkezelési célokkal</p>
<p><b>KEYSERVE Informatikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság</b>          Székhely: 1052 Budapest, Régiposta utca 19.          Elérhetőségek:  <a href="http://www.keyserve.hu">http://www.keyserve.hu</a>          Cím: 1052 Budapest, Régiposta utca 19.          Telefon/Fax: +36(1)789-2110          Kapcsolat: <a href="mailto:info@keyserve.hu">info@keyserve.hu</a></p>	<p>az Ügyvédi Kamara informatikai rendszerinek karbantartása, support és egyéb informatikai-rendszergazda tevékenységekkel összefüggésben megismerhető információk</p>	<p>az Ügyvédi Kamara informatikai rendszerinek karbantartása, support és egyéb informatikai-rendszergazda tevékenység</p>

4. Ügyvédi Kamara az Érintettek személyes adatait külföldi harmadik országba- nemzetközi szervezethez (Európai Unió kivülre, nem EGT-államba) nem továbbítja, kivéve Érintett kifejezett jóváhagyása esetén és a felek által írásba foglalt nyilatkozatban rögzített feltételek szerint, a GDPR rendelkezéseinek megfelelő garanciák biztosításával.
5. Előbbi megkötés nem terjed ki a GDPR 45. Cikkben foglalt esetekre, mely alapján amennyiben az adattovábbítás célja olyan állam és/vagy nemzetközi szervezet, melyre vonatkozóan a Bizottság által kibocsájtott érvényes ún. „megfelelőségi határozata” van hatályban, az ilyen adattovábbításhoz nem szükséges külön engedély. Jelen okirat keltekor az alábbi harmadik országok tekintetében van hatályban elfogadott megfelelelőségi határozat: Andorra, Argentína, Feröer Szigetek, Guernsey, Izrael, Jersey, Kanada, Man-sziget, Svájc, Uruguay, USA (Privacy Shield), Új Zéland – *Japán és Dél-Korea esetében a megfelelelőségi eljárás folyamatban van* –.

## XI. Az adatkezelés biztonsága

1. Ügyvédi Kamara a GDPR 32. Cikkében foglalt elvárásoknak megfelelően, azt, mint kötelezettségét szem előtt tartva; mindent megtesz annak érdekében, hogy gondoskodjon az Érintettek adatainak biztonságáról, megteszi továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
2. Ügyvédi Kamara elsödlegetesen gépi feldolgozás keretében, de jelentös mértékben papíralapon is kezel adatokat. Ahol az adatkezelés automatizáltan történik ott csak kivételesen és indokoltan szükséges mértékben kerülhet sor bármilyen adat ember közreműködést igénybe vevő kezelésére. Ügyvédi Kamara, és általa bevont adatfeldolgozók tevékenysége megfelel a szervezeti biztonsági, alkalmazottakhoz kapcsolódó biztonsági, külsö személyekhez és környezethez kapcsolódó biztonsági, eszközök osztályozási és ellenörlési, kommunikáció és üzemeltetés irányítási, hozzáférés ellenörlési, működés folyamatosság irányítási, rendszerfejlesztés és karbantartási követelményeknek.
3. Ügyvédi Kamara az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.
4. Ügyvédi Kamara rendszeré(i)nek működése során automatikusan, technikailag rögzítésre kerülö adatok a generálódásuktól számítva a Ügyvédi Kamara rendszerének/inek működésének biztosítása szempontjából indokolt időtartamig kerülnek tárolásra a rendszerben. Az Ügyvédi Kamara biztosítja, hogy ezen, automatikusan rögzített adatok egyéb személyes adatokkal – a törvény által kötelezővé tett esetek kivételével – össze nem kapcsolhatók. Ha az Érintett személyes adatainak kezeléséhez adott

hozzjárulását megszüntette, vagy az ellen tiltakozik, úgy ezt követően a technikai adatokról az ő személye - nyomozó hatóságokat, illetve szakértőiket ide nem értve - nem lesz beazonosítható.

5. Amennyiben ilyenre sor kerül, az Ügyvédi Kamara szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. Ennek céljából a személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező munkatársaink titoktartási nyilatkozatot tettek. Egyúttal az Ügyvédi Kamara munkatársai külön is kötelesek és munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba. A személyes adatok tárolása, elhelyezése úgy került kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére nem hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.
6. Ügyvédi Kamara mindenkor döntési kompetenciával rendelkező vezetője az Ügyvédi Kamara sajátosságainak figyelembevételével határozza meg az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és jelöli ki az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.
7. Közvetlenül Érintettől származó, általa vagy rá tekintettel más jogosult által megadott személyes adat valódiságáért minden esetben az Érintett vagy rá tekintettel jogosult felel. Ügyvédi Kamara a neki megadott személyes adatokat nem ellenőrzi.

## XII. Adatkezelés időtartama

1. Az adatkezelési céloknál feltüntetett időtartamokig, de
  - Főszabályként az adatkezelés céljának megvalósulásáig
  - Jogviszonnyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan ezek megszűnéséig.
  - Végül pedig az Érintett jóváhagyásának visszavonásáig és/vagy az arra okot adó körülmény elérni kívánt cél megszűnéséig, meghíúsulásáig.
  - Egyebekben az Ügyvédi Kamara az Érintett kérésére – kivéve, ha ez a szakmai titoktartási kötelezettség megszegésébe, vagy más kötelező adatkezelési jogalapba ütközne – törli a kezelt adatokat, kivéve azon adatok körét, melyek további kezelése a felek közötti elszámolási vita, egyéb jogvita okán – annak lezárultáig – és/vagy jogszabályi előírás okán szükséges. Utóbbi körében különösen, de nem kizárólagosan:
    - Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig
    - A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig
    - Továbbá hosszabb időtartamig, ha jogszabály ekként rendelkezik.
2. Ügyvédi Kamara fenntartja jogát, hogy előbbi határidőket meghaladóan az adatkezelésre okot adó tevékenységből fakadó jogok és kötelezettségek által megalapozott igények érvényesítésére nyitva álló határidőig a vonatkozó adatokat a szükséges mértékben kezelje.
3. Ügyvédi Kamara felhívja az Érintettek figyelmét, hogy a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 3. § j) pontja alá sorolható, az állampolgári jogok érvényesítéséhez nélkülözhetetlen, más forrásból nem vagy csak részlegesen megismerhető adatot tartalmazó irat, valamint benne foglalat információk mindaddig, amíg Ügyvédi Kamara adatkezeléséből nem kerülnek átadásra Érintetteknek vagy más adatkezelőnek, nem kerülnek törlésre, selejtezésre, megsemmisítésre. Ügyvédi Kamara ezen információkat határidő nélkül köteles kezelni.
4. Előbbiek körében Ügyvédi Kamara irányadóként fogadja el a Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóság vonatkozó NAIH/2018/582/J ügyszámú állásfoglalását.

## XIII. Az Adatkezelési Szabályzat módosításának lehetősége

1. Az Ügyvédi Kamara fenntartja a jogot, hogy jelen Szabályzatot a jövőre nézve egyoldalúan módosítsa. Az új Szabályzatot a <http://www.magyarugyvedikamara.hu/> domain-címen található hivatalos honlapján közzéteszi és/vagy az Érintetteket haladéktalanul közvetlenül tájékoztatja.
- 2.

## XIV. Adatvédelmi tisztviselő

Adatvédelmi tisztviselő kinevezésére sorkerült

Figyelemmel arra, hogy a GDPR Rendelet 37. Cikkében foglalt kötelező eset – *adatok kezelése közfeladat ellátása körében zajlik*– fennáll, adatvédelmi tisztviselő kinevezésére 2019. június 1. napján sor kerül.

Ügyvédi Kamara ezúton is tájékoztatja Érintetteket, hogy amennyiben Ügyvédi Kamaránál adatvédelmi szempontból aggályos eljárást, incidenst, vagy más olyan körülményt észlel mely egyébként jogszerűsége és/vagy technikai, szervezési szempontból kifogásolható, vagy legalábbis kivizsgálása indokolt, illetékes munkavállaló, vezető tájékoztatása mellett, de attól függetlenül az alábbi elérhetőségeken tehet bejelentést, veheti fel a kapcsolatot az adatvédelmi tisztviselővel:

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Szuchy Ügyvédi Iroda (1056 Budapest, Aulich utca 8. III/1., képviseli: Dr. Szuchy Róbert, irodavezető ügyvéd)

## XV. Ügyvédi titoktartás

1. Az Üttv. – 9. §– értelmében az ügyvédet – *ideértve valamennyi közreműködőjét is* – minden olyan tény, információ és adat vonatkozásában szigorú titoktartási kötelezettség terheli, amelyről az ügyvédi tevékenység gyakorlása során szerzett tudomást.
2. Figyelemmel különösen, de nem kizárólagosan a GDPR 14. Cikk (5) bekezdés d) pontjára, amely arról rendelkezik, hogy nem kell tájékoztatást nyújtani az érintett részére, ha tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján az adatoknak bizalmasnak kell maradnia; a hivatkozott Üttv. rendelkezéseiben előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján az ügyvéd által kezelt személyes adatoknak bizalmasnak kell maradnia. Előbbiekre tekintettel, hacsak jogszabály másként nem rendelkezik, az Ügyvédi Kamara köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy az ügyvédi titok bizalmas jellege ne sérüljön.
3. Az jelen Szabályzat hatálya alá eső adatkezelése körében az Ügyvédi Kamara kizárólag a ügyvédi titok megtartása mellett jogosult és köteles érintettet tájékoztatnia a személyes adatai kezeléséről, míg ügyvédi titok tekintetében harmadik személynek

tekinthető személyeket – kivéve, ha igazolják a titokfeloldásra szóló jogosultságukat – esetében nincs ilyen tájékoztatási kötelezettsége.

4. Figyelemmel arra, hogy szigorúbb követelmények érvényesülnek a szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülése esetére – *mivel az ilyen adatok bizalmas jellegének sérülése magasabb kockázatot jelent* –, ezért az Ügyvédi Kamara megfelelő és hatékony intézkedéseket hajt végre az ilyen adatok védelme érdekében; melyek adatbiztonsági és titokvédelmi okokra tekintettel hatósági megkeresés esetén tárhatók fel, igazolhatók.
5. Előbbiekre tekintettel jelen Szabályzatba foglalt – így kifejezetten a lentebb rögzített – érintetti jogokra és gyakorlásukra vonatkozó rendelkezéseket az ügyvédi titoktartásra, mint szakmai titoktartási kötelezettségre megfelelően értelmezendők.

## **XVI. Tájékoztatás, tiltakozási jog, adattörlés, adatkezelés korlátozása**

– *előbbi fejezetben foglaltak, az Ügyvédi Kamara szakmai titoktartási kötelezettségei körében megfelelőképp értelmezendők* –

1. Ügyvédi Kamara eleget téve a GDPR III. fejezet 14. Cikkének (3) foglalt kötelezettségének – *kivéve, ha ez az Ügyvédi Kamara szakmai titoktartási kötelezettségbe ütközne vagy a 14. Cikk (5) bekezdésének esete állna fenn* –, ha a személyes adatokat nem az Érintettől szerezte, Ügyvédi Kamara az általa ismert elérhetőségek – *ha ismert, lehetőség szerint e-mail* – útján haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet alábbiakról:
  - 1.1. az Ügyvédi Kamarának és – ha van ilyen – az Ügyvédi Kamara képviselőjének a kiléte és elérhetőségei
  - 1.2. az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
  - 1.3. a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
  - 1.4. az Érintett személyes adatok kategóriái;
  - 1.5. a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
  - 1.6. adott esetben annak ténye, hogy az Ügyvédi Kamara valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a GDPR 47. cikkben vagy a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.
  - 1.7. a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
  - 1.8. ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az Ügyvédi Kamara vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
  - 1.9. az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való joga;
  - 1.10. a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
  - 1.11. a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
  - 1.12. a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e;
  - 1.13. a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.
2. Az Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről – *kivéve, ha ez az Ügyvédi Kamara szakmai titoktartási kötelezettségbe ütközne* –, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését jelen Szabályzata alapján, így különösen a fent megadott elérhetőségek útján.
3. Az Érintett e-mailben benyújtott kérelmére Ügyvédi Kamara tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. Ügyvédi Kamara köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban tizenöt (15) napon belül írásban, közérthető formában, ingyenesen – költségtérítést Ügyvédi Kamara csak kivételes esetben számít fel (ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.) – megadni a tájékoztatást.
4. Amennyiben az Érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg, Ügyvédi Kamara tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására tett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Egyebekben a tájékoztatás kiterjed az GDPR 2. szakasz 13-14. Cikkében meghatározott információkra.
5. A valóságnak meg nem felelő személyes adatot az Ügyvédi Kamara helyesbíteni köteles. A személyes adatot Ügyvédi Kamara törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri – ez esetben legfeljebb öt (5) napon belül –, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Ügyvédi Kamara a helyesbítésről és a törlésről az Érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.
6. Amennyiben az Érintett jogellenesen vagy megtévesztő módon használ személyes adatot, vagy az Érintett bűncselekményt valósít meg, akkor az Ügyvédi Kamara fenntartja a jogot arra, hogy az ilyen módon történő felhasználás esetén a vonatkozó adatokat megőrizhesse az esetleges peres és nem peres eljárásban felhasználható bizonyítás végett az eljárás lezárultáig. Utóbbi

- megfelelően alkalmazandó azon esetre is, amennyiben Érintett személyes adatok törlését Ügyvédi Kamara jogos követelése érvényesíthetőségének meghiúsítása, de legalábbis megnehezítése végett kérte.
7. Az Érintett önkéntes hozzájárulását bármikor visszavonhatja, egyebekben pedig tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, így különösen
    - 7.1. ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Ügyvédi Kamarára vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Ügyvédi Kamara, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
    - 7.2. ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
    - 7.3. törvényben meghatározott egyéb esetben.
  8. Az Ügyvédi Kamara a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb tizenöt (15) napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. A vizsgálat idejére, de legfeljebb öt (5) napra az Ügyvédi Kamara az adatkezelést felfüggeszti. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője a GDPR rendelkezései szerint meghatározottak alapján jár el.
  9. Ha az Ügyvédi Kamara az Érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Amennyiben az Érintett az adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az Ügyvédi Kamara a határidőt elmulasztja, az Érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított harminc (30) napon belül bírósághoz fordulhat.
  10. Az Ügyvédi Kamara az Érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Ügyvédi Kamara mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy gondatlan magatartásából származott.
  11. Érintettek tájékoztatása mellőzhető/elutasítható vagy korlátozható a GDPR 13. Cikk (4) és 14. Cikk (5) bekezdésében meghatározott – okokból és részletes indoklással – rendelkezésekre figyelemmel akkor, ha
    - 11.1. az érintett már rendelkezik az információkkal;
    - 11.2. a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben a tájékoztatási kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az Ügyvédi Kamarának a megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
    - 11.3. az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Ügyvédi Kamarára alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
    - 11.4. a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.
  12. Egyebekben az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:
    - 12.1. A személyes adatok másolata (további példányokért ktsg.)
    - 12.2. Az adatkezelés céljai
    - 12.3. Az adatok kategóriái
    - 12.4. Automatizált döntéshozattal, profilalkotással kapcsolatos adatok
    - 12.5. Adatátvételnél a forrásra vonatkozó információk
    - 12.6. Címzettek, akik részére az adatokat közölték vagy közölni fogják
    - 12.7. Harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák
    - 12.8. A tárolás időtartama, annak szempontjai
    - 12.9. Az érintett jogai
    - 12.10. Hatósághoz fordulás joga
  13. A hozzáférés jog gyakorlása módja: Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.
  14. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.
  15. Ha az Ügyvédi Kamara nyilvánosságra hozta az adatot, és azt törölni köteles akképp, hogy az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével ésszerűen elvárható lépéseket tesz annak érdekében, hogy tájékoztasson más adatkezelőket, a szóban forgó linkek, másolatok, másodpéldányok törlése kapcsán.
  16. Érintett a törlés és az elfeledtetés jogával nem élhet, amennyiben az adatkezelés szükséges: a véleménynyilvánítás szabadságához, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásához, közérdekből a népegészségügy területén, közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból, jogi igények érvényesítéséhez
  17. Az Ügyvédi Kamara az Érintett kérésére korlátozza az adatkezelést, ha:
    - 17.1. az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát
    - 17.2. az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését
    - 17.3. az Ügyvédi Kamarának már nincs szüksége a személyes adatokra, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
    - 17.4. az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, és az Ügyvédi Kamara még vizsgálódik.

**XVII. Értesítési kötelezettség**

1. Az Ügyvédi Kamara minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy korlátozásról, akivel az adatokat közölték. Kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

**XVIII. Az adathordozhatóság**

1. Az Érintett jogosult az általa az Ügyvédi Kamara rendelkezésére bocsátott adatait megkapni:
  - 1.1. tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban
  - 1.2. jogosult más adatkezelőhöz továbbítani
  - 1.3. kérheti az adatok közvetlen továbbítását a másik adatkezelőhöz –
  - 1.4. ha ez technikailag megvalósíthatókivéve: közérdekű, vagy közhatalmú jog gyakorlása céljából végzett adatkezelés

**XIX. Jogérvényesítési lehetőségek**

1. Az Érintettek jogaik megsértése esetén az Ügyvédi Kamara elleni jogérvényesítési lehetőségeiket a jogszabály által illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság (főszabály szerint az Érintett lakhelye szerint illetékes bíróság) előtt gyakorolhatják, valamint az Infótvt. és vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhatnak (levelezési cím: 1534 Budapest, Pf.: 834; cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.). A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

A jelen Szabályzatot a mai napon elfogadom és hatályba léptetem.

Kelt.: Budapest, 2019. június 1.

**Magyar Ügyvédi Kamara**

.....  
Képv.: Dr. Bánáti János, elnök  
Adatkezelő