

1/2026. (IV.20.) MÜK szabályzat

a területi kamarai jogtanácsosi tagozatok működésének minimumfeltételeiről szóló 7/2025. (XII.15.) MÜK szabályzat módosításáról

A Magyar Ügyvédi Kamara küldöttgyűlése az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Üttv.) 158. § (1) bekezdés 36. pontja alapján az Üttv. 157. § (2) bekezdés e) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, az Alapszabály IV. 20. 45. pontja alapján, az Üttv. 156. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljáró Országos Kamarai Jogtanácsosi Tagozattal egyetértésben a következő szabályzatot alkotja:

1. A kamarai jogtanácsosi tagozatok működésének minimumfeltételeiről szóló 7/2025. (XII.15.) MÜK szabályzat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép.

1. Általános rendelkezések

1.1. A kamarai jogtanácsosi területi tagozatok működési minimumfeltételeit az Üttv. 162. § (3) bekezdése szerinti területi kamarai jogtanácsosi tagozat (a továbbiakban: tagozat) esetében a területi ügyvédi kamara (a továbbiakban: kamara) – a Magyar Ügyvédi Kamara (a továbbiakban MÜK) által nyújtott támogatással kiegészítve – biztosítja a jelen szabályzatban megfogalmazott elvek, minimum feltételek, keretek és eljárásrend szerint.

1.2. E szabályzat alkalmazásában

a) **tárgyi költség és juttatás:** a működéshez szükséges tárgyi (infrastrukturális) feltétel (például: termék-helyiségek, számítógép, nyomtató(használat), projektor, kivetítő, hangosítás stb.) továbbá azon fogyó eszköz (például reprezentációs- rendezvényi étel, ital, frissítő, papír, író és irodaszerek stb.), amely a tagozati működéshez, a feladatok ellátásához szükséges;

b) **személyi költség és juttatás:** azon tiszteletdíjak, vagy jutalmak, egyéb javadalmazás (munkavégzési vagy pályázati), amelyek azon delegált tagozati tagok részére kerülnek alkalomszerűen folyósításra, akik személyesen közreműködnek és feladatot látnak el a tagozatok működésében;

c) **területi tagozati tisztségviselő:** az Üttv. 167. § (2) és (3) bekezdése, valamint a MÜK 10/2018. (VI. 25.) MÜK szabályzat szerint delegált területi kamarai jogtanácsos.

2. A kamarai jogtanácsosi tagozatok működésének minimumfeltételeiről szóló 7/2025. (XII.15.) MÜK szabályzat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

2. Alapelvek

2.1 A kamara az integrált kamarai élet részeként a tagozatok szakmai álláspontját és szervezeti érdekeit, igényeit és javaslatait is figyelembe veszi a működése során. A kamara szervezeti működése a tagozatok érdekeire is figyelemmel, a véleményüket figyelembe véve történik.

2.2. A kamarai források felhasználásakor figyelemmel kell lenni az integrált kamarai élet részeként, a tagozat működési feltételeinek biztosítása körében az arányosságra, a kamara teherbíróképességére, a meglévő kamarai infrastruktúrára, illetve a kamarai létszámra és létszámarányokra. A források felhasználásakor a már rendelkezésre álló források gondos felhasználását kell szem előtt tartani.

2.3. A tárgyi működési feltételeket a meglévő kamarai infrastruktúra használatával és a hatékony kamarai forrás- és eszközfelhasználással, ha lehetséges a fogyóeszközök helyett a meglévő digitális eszközök előnyben részesítésével kell biztosítani.

2.5. A személyi működési feltételeket a felelősséghez és a teljesítményhez, aktív tevékenységhez és a kamara működéséhez illeszkedően kell biztosítani.

2.6 A működési feltételek biztosítását a tagozatokkal való folyamatos egyeztetés, tájékoztatás mellett kell megvalósítani.

2.7 A kamarai költségvetés megalkotásakor 2.1.-2.6. pontban meghatározott alapelveket figyelembe kell venni, és a jelen szabályzat rendelkezéseit ennek megfelelően kell alkalmazni.

3. A kamarai jogtanácsosi tagozatok működésének minimumfeltételeiről szóló 7/2025. (XII.15.) MÜK szabályzat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

3. Minimum feltételek

3.1 Tárgyi minimumfeltételek

3.1.1. A minimumfeltételek közé tartozik azon tárgyi költségek és juttatások, biztosítása, amelyek a tagozat létszámához, az adott kamara költségvetési helyzetéhez, a kamara saját meglévő infrastruktúrájához és a tagozat által ellátott feladatok volumenéhez igazodóan, a költségvetési kereteket is figyelembe véve a tagozat működési feltételeit biztosítják. Tárgyi költségek és juttatások körében ez minimum a kamara rendelkezésére álló, a kamara saját meglévő infrastruktúrája, erőforrásai igény szerinti arányos, indokolt használatának a biztosítását jelenti.

3.1.2. Az éves kamarai költségvetésben a kamarai elnök és tagozati elnök által, a kamarai költségvetés tervezete megalkotásának ideje alatt kölcsönösen egyeztetett, és a kamarai költségvetésen belül azonos célokat szolgáló kiadási tételekhez viszonyított, arányos összeg kerül meghatározásra szakmai és közösségi rendezvények lebonyolítására, mellyel a tagozat adott évre garantáltan előre tervezhet, ezen meghatározott összeg tagozati tevékenységi célokra való fordítását a tagozat a kamara elnökével előzetesen egyezteti.

3.1.3. Ha a tagozat szakmai napot, konferenciát, egyéb rendezvényt tart, az ehhez szükséges reprezentációs rendezvényi költségek (catering, technikai feltételek stb.) fedezéséhez az éves költségvetésben legfeljebb évi két rendezvény megtartásához szükséges összeget szükséges elkülöníteni.

3.1.4. Az 1000 főt elérő taglétszámmal rendelkező kamarák esetén igény alapján évente 1 konferencia és 2 szakmai workshop megrendezésének az összesített meghívotti létszámra eső becsült összköltsége (technikai infrastruktúra, catering stb./ fő) alapján kell tervezni, aminek bázisát az elmúlt évek hasonló rendezvényeinek költségei alapján kamaránként kell megbecsülni.

3.1.5. Az 1000 főt el nem érő taglétszámmal rendelkező kamarák esetén csak az aktív tagozati igény alapján történik helyi szintű egyeztetés a kamara és a tagozat elnöke között az adott évre tervezett rendezvényekről, melynek alapján megfelelő költségkeret előzetesen tervezhető.

3.2. Személyi minimumfeltételek

3.2.1 Tiszteletdíjra vagy jutalomra csak az aktív, a kamarai közéletben munkát végző területi tagozati tisztségviselő jogosult. Aktív tevékenységnek minősül a tagozati delegált által a kamarai és a tagozati szakmai, közösségi élet köréből származó feladatok, egyeztetések ellátása továbbá a szakmai és egyéb rendezvények, események szervezése, lebonyolítása, valamint a tagozati és a kamarai közösségi élet fenntartása, támogatása.

3.2.2. A területi tagozati tisztségviselő aktív feladatellátást a tagozati elnök, a kamara elnöke felé nyújtott tájékoztatás útján igazolja, amelyet a kamara elnöke ellenőriz. A tevékenység értékelése és esetleges

jutalmazása során ugyanazon elveket – különös tekintettel az egyenlőségre és az arányosságra – kell biztosítani, mint a kamara más tisztségviselői és tagjai vonatkozásában. Az értékelésről a tagozati elnök előterjesztésére a kamara elnöksége dönt.

3.2.3. A kamarai elnök az inaktív területi tagozati tisztségviselő tiszteletdíjra való jogát felfüggeszti, jutalmazása kérdésében a kamara elnöksége évente a többi jutalmazással egyidejűleg dönt. A tiszteletdíjra való jogosultság felfüggesztéséről a kamara elnöke az Országos Kamrai Jogtanácsosi Tagozat elnökét értesíti.

3.2.4. Az 500 fő alatti taglétszámú kamara esetén az aktív, a kamarai közéletben munkát végző területi tagozati tisztségviselők nem tiszteletdíjban, hanem a 3.3. szerinti jutalomkeret terhére jutalomban részesülnek.

3.2.5. Az 500 és 1000 fő közötti taglétszámú kamara esetén az egymásnak megfeleltethető kamarai tisztségek elve alapján a kamarai jogtanácsos területi tagozati tisztségviselő az adott ügyvéd kamarai tisztségviselő tiszteletdíjához igazodó tiszteletdíjra vagy a bizottságoknak adott jutalmazásra jogosult. A tisztség megfeleltetés a kamara elnöke jogosult minden évben a költségvetési tervezés elején meghatározni az alábbi lehetőségek közül, választása alapján.

3.2.6. Ha az 500 és 1000 fő közötti taglétszámú kamarában az elnök, elnökhelyettes és titkár is kap tiszteletdíjat úgy a megfeleltetés alapján az elnök, elnökhelyettes, főtitkár tisztelet díjához igazodva

a) a tagozati elnök a kamarai elnök tiszteletdíjának 20%-ára,

b) a tagozati elnökhelyettes a kamarai elnökhelyettes tiszteletdíja 20%-ára,

c) a tagozati titkár a kamarai főtitkár tiszteletdíjának 20%-ára

jogosult.

3.2.7. Ha az 500 és 1000 fő közötti taglétszámú kamarában a bizottsági elnökök kapnak jutalmat, úgy a megfeleltetés alapján a bizottsági elnök jutalmához igazodva

a) a tagozati elnök a bizottsági elnökkel azonos összegű tiszteletdíjra,

b) a tagozati elnökhelyettes a bizottsági elnök jutalmának 60%-ára,

c) a tagozati titkár a bizottsági elnök jutalmának 30% -ára

jogosult.

3.2.8. Az 1000 főt elérő taglétszámú kamara esetén az egymásnak megfeleltethető kamarai tisztségek elve alapján a kamarai jogtanácsos területi tagozati tisztségviselők az adott ügyvéd kamarai tisztségviselő havi tiszteletdíjához igazodó havi tiszteletdíjra jogosultak.

3.2.9. Az 1000 főt elérő taglétszámú kamarában, ha az elnök, elnökhelyettes és titkár is kap tiszteletdíjat úgy a megfeleltetés alapján:

a) a tagozati elnök a kamarai elnök tiszteletdíja 40%-ára,

b) a tagozati elnökhelyettesek a kamarai elnökhelyettesek tiszteletdíja 40%-ára,

c) a tagozati titkár a kamarai főtitkár tiszteletdíja 40%-ára

jogosult.

3.3. Jutalomkeret

3.3.1. A területi tagozat a kamarai vagy a tagozati munkában aktív tagjai a teljesítmény alapú éves jutalmazásban, azzal egyező mértékben és elbírálás szerint részesülnek, mint amilyenben a kamarában szintén aktív ügyvéd tagok ilyen jutalomban részesülnek.

3.3.2. A jutalomkeret fedezete az 500 főt elérő taglétszámú kamarák esetében az adott kamara saját költségvetési forrása, melyről az adott kamara elnöksége jogosult dönteni, az 500 fő taglétszámot el nem érő kamarák esetében az 5. pont szerint a MÜK-től igényelhető támogatás.

3.3.3. Az éves jutalom-amennyiben annak forrása a MÜK-től igényelhető támogatás - a tagozati tag kamarai jogtanácsosok részére teljesítmény alapon az érintett kamara elnökének és az érintett területi tagozat elnökének javaslata alapján az 5.2 pont szerinti folyamatban kerül meghatározásra.

4. A kamarai jogtanácsosi tagozatok működésének minimumfeltételeiről szóló 7/2025. (XII.15.) MÜK szabályzat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4. Egyeztetési eljárásrend

4.1. A minimumfeltételek évenkénti biztosítása a kamara elnöke és a tagozat elnöke éves egyeztetése alapján, a kamarai költségvetés előkészítésekor történik meg, ezen egyeztetés a költségvetési tervezési folyamat integráns része. Az egyeztetéseket legkésőbb az éves költségvetés beterjesztéséig le kell zárni, a költségkereteket meg kell határozni. A kamara elnöke a tagozatot érintő ügyekről a tagozat elnökével rendszeresen – de legalább féléves rendszerességgel - egyeztet.

4.2 A kamara vezetése a minimumfeltételek biztosítása érdekében a 2. pontban foglalt alapelveket figyelembe véve, a tagozat előzetes igényfelmérése alapján, a minimumfeltételek biztosítására szolgáló költségvetési sorokat a tagozat elnökével egyezteteti és azt az éves kamarai költségvetésbe – a kamara elnökségének előzetes elfogadása és a közgyűlés általi jóváhagyó határozata esetén - külön tételekként felveszi.

4.3. A kamarai költségvetések elfogadásáig az előző évi költségvetési keretek alapján, jelen szabályzatban rögzített minimumfeltételek figyelembevételével kell a tagozati működési feltételeket biztosítani.

4.4 Amennyiben a minimumfeltételekről szóló egyeztetések során a kamara és a területi tagozat képviselői nem tudnak megállapodni, úgy a vitás kérdést haladéktalanul a soron következő kamarai elnökségi ülés napirendjére kell tűzni.

5. A kamarai jogtanácsosi tagozatok működésének minimumfeltételeiről szóló 7/2025. (XII.15.) MÜK szabályzat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5. MÜK támogatás

5.1. A 3.1. pontban foglalt tárgyi feltételek biztosítása érdekében az 500 fő taglétszámot el nem érő kamarák részére a MÜK évente biztosít pályázat útján forrást, az igénylő kamarák számára.

5.2. A 3.3. pont szerinti jutalomkeretet a MÜK évente, minden év negyedik negyedévében biztosítja az éves költségvetésében. Az 500 fő taglétszámot el nem érő kamarák minden év november 15 napjáig megküldik írásbeli jutalmazási javaslatukat a MÜK főtíkára és az Országos Kamarai Jogtanácsosi Tagozat elnöke részére, akik minden év december 15-ig egyedi mérlegelés alapján döntenek a jutalomkeret felosztásáról a jutalmazásra javasoltak között.

6. Ez a szabályzat a Magyar Ügyvédi Kamara honlapján történő közzétételét követő napon lép hatályba.